

- заключение психолого-медико-педагогической консультации;
- приказ директора общеобразовательной организации;
- согласование с управлением (отделом) образования городов/районов Донецкой Народной Республики.

2. Организация индивидуальной формы обучения

2.1. Для организации индивидуального обучения учащихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные организации прилагается справка, заверенная печатью врачебно-консультативной комиссии и печатью лечебного учреждения, в которой указывается период пребывания на индивидуальном обучении, или заключение психолого-медико-педагогической консультации (далее – ПМПК) для лиц с ограниченными возможностями психофизического развития.

2.2. Осуществляется обучение по индивидуальному учебному плану, который утверждается директором общеобразовательной организации (на период, определенный в справке лечебного учреждения).

2.3. Индивидуальное обучение обучающихся, которым необходимо пройти лечение в лечебном учреждении более одного месяца, организуется на базе ближайшего по расположению к месту лечения учреждения образования, определенного местным органом управления образованием, и начинается не ранее 3-5 дней после того, как больной поступает в лечебное учреждение. При наличии в группе трех и более человек обучение осуществляется по групповой форме (по мере необходимости в течение учебного года).

Контингент таких обучающихся учитывается в статистических отчетах тех образовательных организаций, где они учатся постоянно и не отчисляются из состава учащихся учреждений образования, к которому они зачислены.

Результаты выполнения индивидуального учебного плана и программ, уровень учебных достижений обучающихся фиксируются в справке

(прилагается), подписанной директором образовательной организации который обеспечивает индивидуальное обучение.

2.4. Индивидуальное обучение учащихся, которые имеют высокий учебный потенциал и могут ускоренно закончить общеобразовательную организацию, кроме документов, указанных в п.1.6, осуществляется на основании решения совета образовательной организации по индивидуальному учебному плану, утвержденному директором учреждения образования в начале учебного года (на один учебный год).

2.5. Индивидуальное обучение учащихся, проживающих в городах – районных центрах, городах районного подчинения, поселках городского типа и в сельских населенных пунктах, при количестве обучающихся в классе менее 3 человек, организуется по индивидуальному учебному плану, утвержденному местным органом управления образованием (с начала учебного года). На группу выделяется 15 часов (начальная школа)

2.6. Для организации индивидуального обучения учащихся, которые не успевают в течение двух лет обучения в школе I степени, нуждающихся в коррекции физического и (или) умственного (психического) развития, кроме документов, указанных в п.1.6, прилагается заключение психолого-медико-педагогической консультации. Такие учащиеся могут продолжить обучение по индивидуальным учебным планам и программам.

2.7. После окончания срока индивидуального обучения учащийся может продолжать занятия в учреждении образования, обучающимся которого он является, на общих основаниях.

2.8. Индивидуальное обучение осуществляется педагогическими работниками, имеющими соответствующее педагогическое образование. Их состав утверждается приказом директора образовательной организации, расписание учебных занятий согласовывается (письменно) с родителями учащихся (лицами, их заменяющими).

органе управления образованием в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Учащиеся, которые обучались на индивидуальном обучении и имеют высокие результаты в изучении учебных предметов, могут награждаться похвальным листом «За высокие достижения в обучении», похвальной грамотой в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

3.6. Учащиеся, которые получали образование по индивидуальной форме и имеют высокий уровень учебных достижений, могут награждаться золотой или серебряной медалями «За особые успехи в учении» в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

4. Финансирование образовательных организаций

4.1. Финансирование индивидуального обучения учащихся осуществляется за счет средств бюджета.

4.2. Количество часов для организации индивидуального обучения в соответствии с количеством предметов базового компонента учебного плана определяется приказом директора и утверждается соответствующим органом управления образованием:

1-4-е классы – 5 часов в неделю на каждого учащегося или группу учащихся одного класса;

5-9-е классы – 8 часов в неделю на каждого учащегося или группу учащихся одного класса;

10-11(12)-е классы – 12 часов в неделю на каждого учащегося или группу учащихся одного класса при условии выполнения требований Государственных образовательных стандартов.

Количество часов для организации индивидуального обучения учащихся, нуждающихся в коррекции физического и (или) умственного

развития, в соответствии с количеством учебных предметов Базового компонента учебного плана при условии выполнения требований Государственных образовательных стандартов для детей, нуждающихся в коррекции физического и (или) умственного развития, определяется приказом директора образовательной организации, утверждается соответствующим органом управления образованием и составляет:

1-4-е классы - 10 часов в неделю на каждого учащегося или группу учащихся одного класса;

5-9-е классы - 14 часов в неделю на каждого учащегося или группу учащихся;

10-11(12)-е классы - 16 часов в неделю на каждого ученика или группу учащихся одного класса.

4.3. По желанию учащихся и родителей (лиц, их заменяющих) количество часов на индивидуальное обучение сверх установленной нормы может быть увеличено путем предоставления платных услуг образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

4.4. Оплата труда педагогических работников за проведение индивидуального обучения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики и нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

4.5. В случаях, если период обучения учащегося по индивидуальной форме не превышает двух месяцев или срок окончания обучения из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.6. В случае болезни педагога (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение

6.1.2. На уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.1.3. На моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

6.2. Обучающийся обязан:

6.2.1. Соблюдать правила для учащихся, которые действуют в образовательной организации;

6.2.2. Добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ.

6.2.3. Уважать честь и достоинство работников учреждения образования.

6.2.4. Соблюдать расписание занятий.

6.2.5. Вести дневник и добросовестно выполнять домашние задания.

6.3. Родители обучающегося (лица, их заменяющие) имеют право:

6.3.1. Защищать законные права ребенка.

6.3.2. Обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации учреждения образования, в управление (отдел) образования.

6.3.3. Присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательной организации.

6.3.4. Вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

6.4. Родители обязаны:

6.4.1. Выполнять требования образовательной организации.

6.4.2. Поддерживать интерес ребенка к школе и образованию.

6.4.3. Своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности учебного режима.

6.4.4. Создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний.

6.8.1. Контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть.

6.8.2. Контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения.

6.8.3. Обеспечивать своевременный подбор учителей.

6.8.4. Предоставлять соответствующим органам управления образованием ходатайство об организации обучения детей по индивидуальной форме и необходимый пакет документов в установленный законодательством срок.

Заместитель Министра образования и науки

И.В. Симонова

Приложение
к Положению об
индивидуальной форме
обучение в
общеобразовательных
организациях

Образец справки

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

о том, что он (она) при лечении _____

_____ (полное название лечебного учреждения)

с _____ по _____ обучался(-лась) по индивидуальной форме на базе

_____ (полное название общеобразовательного учебного учреждения, которое организовывало индивидуальное обучение)

и имел(а) такие учебные достижения:

предметы:

баллы:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

М.П.

Директор ОШ № _____

(подпись)

ФИО